TRIBUNALE DI ENNA

Ufficio procedure concorsuali

OGGETTO: nomine nelle procedure concorsuali

Iscrizione all'albo

Come noto l'art. 125 CCI del Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155 aggiornato al decreto legislativo 17 giugno 2022, n. 83) ha previsto che *"il curatore è nominato con la sentenza di apertura della liquidazione giudiziale, osservati gli articoli 356 e 358"*;

L'art. 356 CCI richiamato ha previsto l'istituzione presso il Ministero di un Albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo nelle procedure di cui al codice della crisi e dell'insolvenza.

Tali norme sono pienamente vigenti secondo quanto disposto dall'art. 389 comma 2, pertanto, in caso di apertura della liquidazione giudiziale o nell'ambito dei concordati preventivi, non sarà possibile procedere alla nomina di curatori, commissari e liquidatori giudiziali che non siano iscritti nell'albo tenuto dal Ministero.

****

Acquisizione di *curricula*

Con particolare riferimento alle procedure di fallimento/liquidazione giudiziale (statisticamente più numerose nel Tribunale di Enna), fermo il suddetto obbligo per il Tribunale di individuare il curatore nelle categorie indicate dalla legge, nonché negli iscritti nel neo istituito albo dei soggetti incaricati dall'autorità giudiziaria delle funzioni di gestione e di controllo di cui all'art. 356 CCI, deve essere indicato come elemento fondante per un'efficace gestione della procedura, quello di individuare un curatore dotato della necessaria professionalità, da intendersi non come requisito formale, ma come concreta capacità di gestire e svolgere l'attività della procedura in maniera celere e nell'interesse dei creditori.

È intenzione del Tribunale raccogliere informazioni e *curricula* di tutti coloro che manifestino la volontà ad assumere incarichi nell'ambito delle procedure concorsuali (previamente iscritti all'Albo del Ministero), così da creare un *database* interno all'ufficio che consenta l'individuazione di professionisti in grado di rispondere alle esigenze della procedura e garantire allo stesso tempo la rotazione degli incarichi.

Lo stesso invito è rivolto anche a chi ha già maturato esperienza all'interno del Tribunale.

Nel *curriculum* dovranno essere indicati:

- i titoli necessari, la formazione, la specializzazione;
- gli incarichi in corso e quelli già assolti, con indicazione dell'autorità che ha effettuato la nomina;
- i risultati ottenuti nella gestione delle procedure pregresse e dello stato delle procedure pendenti;
- il possesso delle capacità professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico.

Le informazioni iniziali ricevute confluiranno in un registro interno in formato *excel* già predisposto.

*****

Criteri per le nomine

L'art. 358 CCI prevede che ai fini della nomina si tenga conto dei rapporti riepilogativi, degli incarichi in corso e dell'esigenza di trasparenza e rotazione degli incarichi.

L'ufficio ha quindi predisposto un *file excel*, condiviso tra i giudici delegati alle procedure concorsuali con lo scopo di:

- tenere traccia degli incarichi affidati, terminati e ancora pendenti avuto anche riguardo alle ultime nomine ricevute e alla capienza delle procedure gestite;
- valutare periodicamente l'operato dei curatori.

Ai fini della valutazione si terrà conto:

- del profilo della correttezza tenuta nei rapporti con i giudici della sezione, con il personale della cancelleria, con il debitore, con i creditori, con gli altri professionisti;
- della diligenza e puntualità nell'assolvimento dell'incarico e dei singoli doveri in cui esso si esplica;
- del numero di delegati o coadiutori di cui il curatore si avvale;
- della trasparenza nelle nomine che competono al curatore ed all'osservanza della normativa e delle circolari interne in tale ambito ed in quello della redazione dei pareri per la liquidazione degli ausiliari;
- dell'efficienza dell'attività di accertamento, di liquidazione e recupero, della completezza e tempestività degli atti, dei risultati conseguiti in termini di attivo ricavato e passivo accertato, di chiusura delle altre procedure gestite e della loro durata;
- dell'aggiornamento professionale continuo;

- della capacità mostrata nella esperienza pregressa specifica del curatore: in particolare la capacità di gestire situazioni complesse (es. affitto d'azienda, esercizio provvisorio) o specifiche criticità che si siano manifestate in corso di procedura;
- delle peculiarità e/o della conoscenza dell'ambito territoriale di riferimento, ma pur sempre nel rispetto del grado di professionalità richiesta dall'incarico.

Ciò premesso,

SI INVITANO

tutti i professionisti destinatari della presente comunicazione ed interessati all'assunzione di incarichi:

- ad iscriversi all'albo di cui all'art. 356 CCI;
- ad inviare i *curricula* al giudice delegato, dott. Davide Naldi (davide.naldi@giustizia.it), quale referente per il popolamento del registro delle disponibilità;
- a prendere atto dei criteri di valutazione previsti dal Tribunale.

Si manda alla segreteria per la diffusione tra gli ordini professionali dei commercialisti, degli avvocati, degli esperti contabili e dei consulenti del lavoro di Enna, Agrigento, Caltanissetta, Caltagirone, Catania, Gela, Palermo.

Enna, 17.10.2022

Il Presidente
Dott. Cesare Zucchetto